

Planejamento de Ação de Coordenador de Curso Tecnologia em Estética e Cosmética AJES GUARANTÁ DO NORTE-2022															
Atribuições do Coordenador	Descrição da ação	Cronograma de execução												Fato Observado	
		Jan.	Fev.	Mar.	Abr.	Mai.	Jun.	Jul.	Ago.	Set.	Out.	Nov.	Dez.		
Na sua função política:	a) Exercer a liderança na área de conhecimento do curso;	Interação com corpo docente e discente	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
	b) Representar o curso nos órgãos da IES e na comunidade de inserção da instituição;	Reunião de colegiado de Curso, eleições dos representantes administrativos e discentes.		X			X		X	X				X	extraordinário quando necessário
	c) Promover de forma constante o desenvolvimento e o conhecimento do curso no âmbito da instituição e na sociedade;	Intercâmbio Interdisciplinar-comunidade			X	X	X	X		X	X	X	X		
	d) Promover o marketing do curso, divulgando seus diferenciais competitivos e estimulando a demanda pelo curso;	Campanhas em rádio e TV e visitação em escolas para palestras e divulgação	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
	e) Acolher o estudante e orientá-lo nas habilidades e competências definidas nas diretrizes curriculares mostrando a identificação entre a proposta curricular e o perfil do egresso a ser constituído.	Apresentação do curso, ementário das disciplinas, áreas de atuação e metodologias de ensino.	X	X	X				X	X	X				
Na sua função gerencial	a) Cumprir e fazer cumprir no âmbito do curso toda a legislação educacional do ensino superior emanada pelos órgãos federais competentes;	Manual Acadêmico-PPC-PDI	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
	b) Cumprir e fazer cumprir no âmbito do curso toda a legislação educacional emanada do Conselho Superior da IES com especial atenção para o atendimento à Missão institucional, Políticas institucionais, Metas e Ações institucionais estabelecidas no PDI e este Regimento Geral;	Regimento Interno	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
	c) Cumprir e fazer cumprir no âmbito do curso as resoluções específicas emanadas pelo Colegiado de Curso;	Pelo menos 02 Reuniões por semestre		X	X	X	X	X	X					X	extraordinário quando necessário
	d) Estar atento em relação às condições ambientais e técnicas de funcionamento do curso;	Supervisão Geral	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
	e) Estar atento às condições de acessibilidade arquitetônica e metodológica necessárias ao desenvolvimento do curso;	Supervisão Geral	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
	f) Estar atento ao desempenho e à participação dos discentes cuidando de observar a frequência às atividades acadêmicas,	Supervisão Geral	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
	g) Participar do processo de seleção de docentes e tutores, adaptação ao Projeto Pedagógico do curso e avaliação de desempenho nas atividades estabelecidas;	Processo Seletivo-Coordenação/Direção em conjunto com o NDE	X	X				X	X						quando solicitado
	h) Acompanhar junto ao setor financeiro o cumprimento do Contrato de Prestação de Serviços Educacionais;	Plano orçamentário, prestação de contas administrativas		X	X	X			X	X	X			X	extraordinário quando necessário

